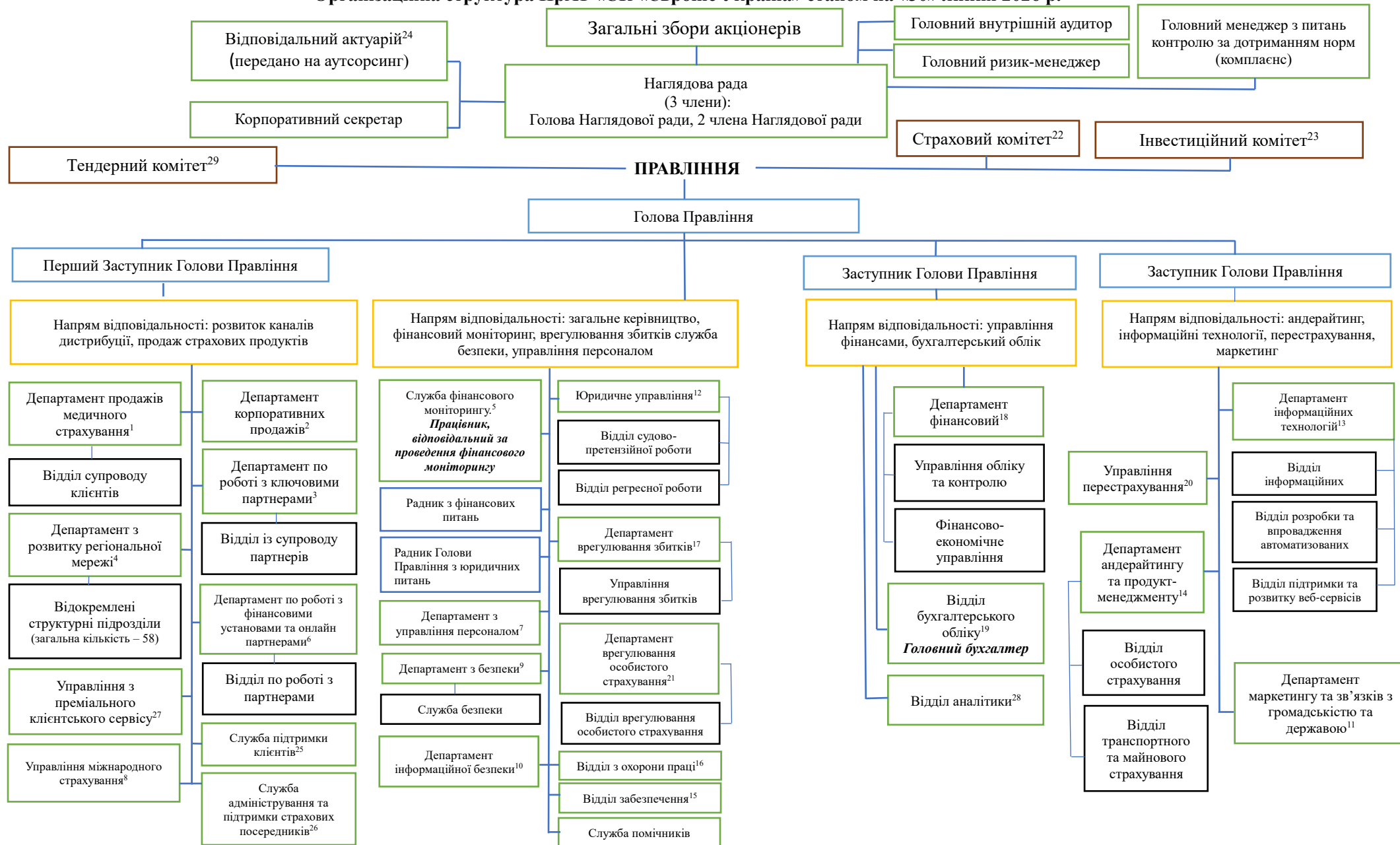


Організаційна структура ПрАТ «СК «Євроінс Україна» станом на «30» липня 2026 р.



- 1 Департамент продажів медичного страхування. Основна функція - реалізація продуктів медичного страхування, а також підтримка та розвиток клієнтських відносин у цій сфері.
- 2 Департамент корпоративних продажів. Основна функція - здійснення пошуку потенційних страхувальників для укладання договору страхування (полісу, сертифікату), залучення страхових платежів при здійсненні співпраці зі страховими посередниками-агентами, страховими брокерами, кредитними установами, взяття участі в тендерах по закупівлі послуг зі страхування.
- 3 Департамент по роботі з ключовими партнерами – забезпечує управління стратегічними партнерствами, розвиток і координацію співпраці з ключовими контрагентами страхової компанії з метою зростання продажів та розширення партнерських каналів.
- 4 Департамент з розвитку регіональної мережі. Основна функція - здійснення координації та постійного моніторингу діючих відокремлених структурних підрозділів Товариства для їх ефективної діяльності, створення нових та реорганізація діючих відокремлених структурних підрозділів, контроль співпраці Товариства зі страховими посередниками та іншими партнерами.
- 5 Служба фінансового моніторингу. Забезпечення дотримання в Компанії законодавства з ПВК/ФТ.
- 6 Департамент по роботі з фінансовими установами та онлайн партнерами - забезпечення залучення, розвитку і супроводу співпраці з фінансовими установами та онлайн-партнерами, координація договірних відносини, інтеграції та спільні проєкти, сприяння зростанню продажів і розвитку цифрових каналів.
- 7 Департамент з управління персоналом. Основна функція - формування та реалізація політики Товариства в області управління персоналом відповідно до стратегії та поточних планів його розвитку, забезпечення дотримання вимог трудового законодавства, у тому числі, здійснення формування, підтримку та розвиток корпоративної культури.
- 8 Управління міжнародного страхування. Основна функція - здійснення продажів страхових продуктів за міжнародними програмами страхування.
- 9 Департамент безпеки. Основна функція - захист від злочинних посягань щодо персоналу, майна, коштовностей та інформаційних масивів, що складають комерційну таємницю, розробка заходів щодо захисту комерційних інтересів Товариства, а також перевірка відсутності шахрайських чи інших кримінально караних дій при настанні страхових випадків.
- 10 Департамент інформаційної безпеки. Основна функція - забезпечення захисту інформаційних систем та даних Товариства шляхом розробки та впровадження політики, процедури та технологічних рішень для запобігання кіберзагрозам та несанкціонованому доступу
- 11 Департамент маркетингу, зв'язків з громадськістю та державою. Основна функція - просування послуг Товариства, підтримка позитивного іміджу, взаємодія з громадськістю та державними органами, розробка маркетингових стратегій та комунікаційних програм.
- 12 Юридичне управління. Основна функція - забезпечення дотримання законності в діяльності Товариства, захист законних прав та інтересів Товариства і посадових осіб.
- 13 Департамент інформаційних технологій. Основна функція - забезпечення технічної підтримки та безперебійної експлуатації ІТ-систем та ІТ-сервісів Товариства
- 14 Департамент андерайтингу та продукт-менеджменту. Основна функція - забезпечення якісного прийому ризиків на страхування (андерайтинг) для підвищення вірогідності позитивного фінансового результату та управління продуктовою лінійкою Товариства.
- 15 Відділ забезпечення. Основна функція - виконання господарського обслуговування будівель та приміщень, організація раціонального використання матеріально-технічних ресурсів, автотранспортне забезпечення, інформаційно-довідкове обслуговування Компанії.
- 16 Відділ з охорони праці. Основна функція – здійснення організації та координації роботи з питань охорони праці в Товаристві.
- 17 Департамент врегулювання збитків. Основна функція - формування та реалізація політики Товариства, спрямованої на своєчасне та якісне врегулювання збитків, що виникають за договорами страхування.
- 18 Департамент фінансовий. Основна функція - управління фінансовими ресурсами Товариства, включаючи планування, облік, аналіз, контроль та звітність, з метою забезпечення фінансової стабільності та ефективного використання фінансових коштів.
- 19 Відділ бухгалтерського обліку. Основна функція - здійснення ведення бухгалтерського та податкового обліку, складання фінансової, податкової, статистичної звітності Товариства.
- 20 Управління перестрахування. Основна функція - забезпечення фінансової стійкості Товариства шляхом передачі ризиків (відповідальності) у перестрахування відповідно до нормативних документів Товариства.
- 21 Департамент врегулювання особистого страхування. Основна функція – обробка та врегулюванням страхових випадків, пов'язаних з особистим страхуванням, такими як медичне страхування, страхування здоров'я на випадок хвороби та від нещасних випадків, забезпечуючи клієнтам своєчасну, повну та справедливую страхову виплату.
- 22 Склад страхового комітету (за посадами): Перший Заступник Голови Правління, що згідно організаційної структури є відповідальним за продажі – голова комітету; Заступник Голови Правління, який згідно організаційної структури є відповідальним за управління фінансами, бухгалтерський облік, Заступник Голови Правління, який згідно організаційної структури є відповідальним за андерайтинг, директор департаменту андерайтингу та продукт-менеджменту – секретар Комітету; начальник управління перестрахування; директор департаменту врегулювання збитків.
- 23 Склад інвестиційного комітету (за посадами): Голова Правління – голова Комітету; Заступник Голови Правління, що згідно організаційної структури є відповідальним за продажі; Заступник Голови Правління, який згідно організаційної структури є відповідальним за управління фінансами, бухгалтерський облік; начальник фінансово-економічного управління Департаменту фінансового – секретар Комітету; директор департаменту фінансового; директор департаменту по роботі з фінансовими установами та онлайн партнерами.

- 24 Актуарна функція здійснюється із залученням на аутсорсинг фізичної особи-підприємця Іванька Юрія Олександровича.
- 25 Служба підтримки клієнтів – забезпечує швидке та якісне вирішення звернень клієнтів, консультує з продуктів і послуг, обробляє скарги та запити, супроводжує клієнта й підвищує рівень його задоволеності та лояльності.
- 26 Служба адміністрування та підтримки страхових посередників – забезпечує організаційний, інформаційний і технічний супровід посередників, адмініструє договори та документообіг, здійснює реєстрацію та супровід у реєстрі НБУ, проводить навчання, консультує з продуктів і регуляторних вимог, сприяє ефективній співпраці та розвитку партнерської мережі.
- 27 Управління з преміального клієнтського сервісу – забезпечує персоналізоване обслуговування VIP-клієнтів, підтримує високий рівень сервісу та оперативно вирішує нестандартні запити щодо страхування. Підрозділ розвиває партнерські ділові відносини зі страховими посередниками, супроводжує преміальних клієнтів під час врегулювання страхових випадків і розвиває довгострокові відносини з ними.
- 28 Відділ аналітики. Основна функція - аналітична підтримка фінансової функції Товариства: аналіз та планування страхових резервів, участь в підготовці управлінської та звітної інформації для Групи, підготовці даних для фінансової та регуляторної звітності.
- 29 Склад тендерного комітету (за посадами): Голова Правління – голова Комітету; Заступник Голови Правління, що згідно організаційної структури є відповідальним за андерайтинг; Заступник Голови Правління, який згідно організаційної структури є відповідальним за управління фінансами, бухгалтерський облік; директор Департаменту фінансового, начальник Юридичного управління – секретар Комітету; головний бухгалтер, директор Департаменту безпеки.

Станом на дату впровадження Організаційної структури (30.07.2026) загальна чисельність працівників ПрАТ «СК «Євроінс Україна» становить 254 особи.

Голова Правління

Андрій ЯКОВЕНКО